SHIBUYA CAST. SPACE

# 渋谷キャスト スペース　使用申込書・確認書（時間貸し）

時間貸しの申し込みは使用日の60日前より受け付けます。申し込みは先着順で承ります。空き状況をお問い合わせの上お送りください。

**※太枠内をご記入ください。**

申込日 (西暦)　　年　　月　　日（　　）

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 確　認 | 本使用申込書の送付時点ではまだ予約は確定しておりません。施設管理者が発行する確認書の送付をもって、ご使用契約成立といたします。<br>なおご使用契約成立時点よりキャンセル料金の対象となります。また「渋谷キャスト スペース　使用規則」及び その他の施設ルールを遵守することを誓約のうえ、渋谷キャスト スペースの使用を申し込みます。（以下にチェックをいれてください）<br>□ **確認の上、同意します** | | | |
| 使用日 | （西暦）<br>年　　月　　日（　　）　※1日程につき1枚ご記入ください | | | |
| 使用開始時間 | 〔　　：　　〕 | 使用終了時間 | 〔　　：　　〕 | ※準備時間から撤収時間等すべてを含む、利用者の入館から退館までの時間を予約ください。<br>最低利用時間は2時間です。 |
| **<基本営業時間 9:00-21:00>　¥40,000-(税抜)/1h**<br>7:00-9:00、21:00-23:00は１時間単位で基本営業時間外延長を承ります。ご希望の場合は以下もご記入ください。¥48,000-(税抜)／1h | | | | |
| 基本営業時間外 | 〔　　：　　〕 から 〔　　：　　〕 | | | |
| 想定スケジュール | 搬入・設営・準備 | 〔　　：　　〕 から 〔　　：　　〕 | | |
| | 本番 | 〔　　：　　〕 から 〔　　：　　〕 | | |
| | 撤去・搬出 | 〔　　：　　〕 から 〔　　：　　〕 | | |
| 催事名称 | | | | |
| 催事内容 | | | | |
| 主 催 者 | | | | |
| お申込者<br>※ 請求書宛名送付先 | 会社名 / 部署名 | | 印<br>※社判を押してください | |
| | 氏　名 | | | |
| | 住　所 | 〒 | | |
| | T E L | | MOBILE | |
| | F A X | | E-MAIL | |
| 一体使用 | □ 渋谷キャスト ガーデンと一体使用予定　※ 別途申込みが必要です。 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ご予約金 | 基本料金<br>9:00～21:00 | ¥　×　= ¥ | |
| | | ¥　×　= ¥ | |
| | | ¥　×　= ¥ | |
| | 小　計 | ¥ | **【振込予定日】**<br>年　月　日（　） |
| | 消費税（10%） | ¥ | |
| | **合　計** | **¥** | |

※　他追加付帯料金については使用終了後、2週間以内に請求に基づき支払います。

※　所定の期日までに予約金を支払わなかった場合はキャンセルしたものとみなし、予約契約を解除の上、使用規則に則りキャンセル料を支払うことに同意します。

## 渋谷キャスト スペース　本予約確認書（時間貸し）

上記日程を本予約として承ります。以後、キャンセル料の対象といたしますので、ご了承ください。

追って予約金請求書を送付いたしますので、振込予定日までに請求書に記載のある所定口座にお振込みください。また、催事1ヶ月前を目安に、当施設担当者と詳細の打合せを行っていただきます。別途お渡しする必要提出書類等のご確認と準備をお願い致します。

振込手数料につきましては、お申込者の負担とさせていただきます。

| | | |
|---|---|---|
| 受付日（西暦）　年　月　日 | 受付者： | 請求書発行　□ 済　／ |

**渋谷キャスト スペース・ガーデン**

〒150-0002　東京都渋谷区渋谷1-23-21 GF　渋谷キャスト スペース・ガーデン

TEL：03-5778-9172　FAX:03-3409-3313　MAIL：info@castspace.jp

2026年10月版

※ 当スペースの確認印をもって、受領といたします

SHIBUYA CAST. SPACE

## レイアウト・利用内容（時間貸し）

有料オプションは、（当日追加利用分を含め）付帯料金として使用終了後に請求いたします。

**※該当の項目に✓または数量などをご記入ください。申込後の変更も可能です。**

| | |
|---|---|
| 会場設営・撤去料金　（ステージ、テーブル、イス等） | |
| 無料 | □ 依頼しない<br>※ご入室時は平土間の状態です。ご利用者さまにてご予約時間内で搬入/設営～撤収/搬出をしていただきます。 |
| 有料 | □ 依頼する<br>※別途お見積りいたします。<br>※ご希望のレイアウトをご共有ください。 |
| 備品・設備 | |
| 無料 | □ スタッキングチェア（数量120脚）　希望数　〔　〕 脚<br>□ 長机（W1800×D450×H700）（数量20台）　希望数　〔　〕 台<br>□ 丸テーブル（数量8）　希望数　〔　〕 台<br>□ 演台<br>□ ホワイトボード（数量2）　希望数　〔　〕 台<br>□ ワイヤレスハンドマイク（数量4）　希望数　〔　〕 本<br>□ ワイヤレスピンマイク　（数量2）　希望数　〔　〕 本<br>※ワイヤレスはハンド、ピン合わせて4波まで使用可能<br>□ CD/SDレコーダー<br>※そのほか、音響設備（PA/天井スピーカー）・基本照明（LED兆候スポットライト/40個）<br>インターネット回線（独立回線/1Gbps）・も含まれます。 |
| 有料 | □ 190インチLEDディスプレイ（数量1）　￥50,000(税抜)/1台<br>□ ハイチェア（数量4脚）　￥3,000(税抜)/1台　希望数　〔　〕 脚<br>□ ステージ（W500×D1000×H200/H400）（数量10）　￥500(税抜)/1台　希望数　〔　〕 台<br>□ ステージ（W1000×D1000×H200/H400）（数量10）　￥1,000(税抜)/1台　希望数　〔　〕 台<br>□ キャスターパネル（数量8台）　￥1,000(税抜)/1台　希望数　〔　〕 台<br>□ ミラーパネル（数量6）　￥1,000(税抜)/1台　希望数　〔　〕 台<br>□ 移動型スクリーン（数量2）　￥5,000(税抜)/1台　希望数　〔　〕 台<br>□ 移動型プロジェクター（数量2）　￥35,000(税抜)/1台　希望数　〔　〕 台<br>□ 移動型モニター 50インチ（数量1）　￥25,000(税抜)/1台<br>□ 小型モニタースピーカー（数量2）　￥2,500(税抜)/1台　希望数　〔　〕 台<br>□ グリーンバック幕（数量1）　￥50,000(税抜)/1枚<br>□ スタンドライト1式（数量1）　￥10,000(税抜)/1式<br>□ 有線ハンドマイク（数量2）　￥2,000(税抜)/1本　希望数　〔　〕 本<br>□ 卓球台（ラケット・ボール付）　￥2,000(税抜)/1式 |
| 諸室 | |
| 有料 | □ 控室　￥1,500(税抜)/使用可能時間は利用時間に連動<br>□ 集会場　￥10,000(税抜)/使用可能時間は利用時間に連動<br>※集会場は1か月前よりご予約可能です。空き状況をお問い合わせください |
| 備考欄 | |